

**REKISTERISELOSTE**  
**Henkilötietolaki (523/1999) 10 §**

Laatimispäivä  
**1.7.2015**

Lue täyttöohjeet ennen rekisteriselosteen täyttämistä. Käytä tarvittaessa liitettä.

<b>1a</b> <b>Rekisterinpitäjä</b>	Nimi Työterveyslaitos Osoite Topeliuksenkatu 41 a A, 00250 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) 030-4741
<b>2</b> <b>Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa</b>	Nimi Merike Aminoff Osoite Topeliuksenkatu 41 a A, 00250 Helsinki Muut yhteystiedot (esim. puhelin virka-aikana, sähköpostiosoite) +358 43 824 7808
<b>3</b> <b>Rekisterin nimi</b>	Työterveyshuolto Suomessa katsauksen käyttäjätiedot (henkilötiedot) Laatuportaalissa
<b>4</b> <b>Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus</b>	Tietoja käytetään Työterveyshuolto Suomessa -tilastokatsauksen tietojen keräämiseen, mikä tapahtuu sosiaali- ja terveysministeriön toimeksiannosta työterveyshuoltolain perusteella (1383/2001, 20 §; henkilötietolaki 8 § 1 mom. 4 kohta). Rekisteröidyt ovat työterveyshuoltoyksiköiden ilmoittamia yhteyshenkilöitä. Yhteystietoja voidaan käyttää työtehtäviin liittyvään markkinointiin, johon rekisteröity voi käyttää kieltäoikeutta (henkilötietolaki 19.1.3 §).
<b>5</b> <b>Rekisterin tietosisältö</b>	Etunimi Sukunimi Titteli/asema Organisaatio/Työnantaja Osoite Puhelinnumero Sähköpostiosoite TTL:n sähköisten palveluiden käyttäjätunnus TTL:n sähköisten palveluiden salasana Tieto mahdollisesta markkinointikiellosta
<b>6</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet</b>	Tiedot saadaan työterveyshuoltoyksiköiltä ja niiden yhteyshenkilöiltä.

<p><b>7</b> Tietojen sään- nönmukaiset luovutukset</p>	<p>Tietoja voidaan luovuttaa palvelun käyttöehtojen ja käyttäjän suostumuksen mukaisesti.</p>
<p><b>8</b> Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle</p>	<p>Tietoja ei siirretä</p>
<p><b>9</b> Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>A Manuaalinen aineisto Ei imanuaalista aineistoa</p> <p><small>B ATK:lla käsiteltävät tiedot</small></p> <p>Tietojen käsittelyssä noudatetaan Työterveyslaitoksen tietoturvasäilytyspolitiikkaa. Tietojen käyttö edellyttää käyttäjätunnusta ja salasanaa. Kullakin käyttäjällä on oma henkilökohtainen käyttäjätunnus. Salasanalle on asetettu muotovaatimukset estämään heikkojen salasanoiden käyttö. Järjestelmä voi edellyttää käyttäjätunnuksen vaihtamista määrävälein. Työterveyslaitos voi edellyttää salasanan vaihtoa tietoturvasäilytyksistä. Tietojen käyttöoikeus on vain niillä Työterveyslaitoksen palveluksessa olevilla henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja tehtäviensä hoitamiseksi. Tietojen käsittely tapahtuu Työterveyslaitoksen työtiloissa, joissa on kulunvalvonta ja liikkumista valvotaan kulkuluvilla.</p> <p>Lisäksi käyttöoikeus on sellaisilla Työterveyslaitoksen käyttämällä alihankkijoilla, joiden kanssa Työterveyslaitos on sopimussuhteessa ja jotka osallistuvat palveluiden tuotantoon tai ylläpitoon. Alihankkijan työntekijöitä sitoo salassapito- ja vaitiolovelvollisuus soveltuvien lakien ja sopimusehtojen mukaisesti. Järjestelmän kehitys ja tekninen ylläpito hankitaan kilpailutetulta toimittajalta. Toimittajan nimetyille työntekijöille annetaan pääsy järjestelmään kehitys- ja ylläpitotehtävien toteuttamiseksi. Toimittajalta edellytetään asianmukaiset suojaus-, varmistus ja kulunvalvontamenettelyt sekä tietoturvaosaaminen.</p> <p>Järjestelmä hyödyntää Amazon Web Services –palveluinfrastruktuuria. Tiedot tallennetaan Amazonin Irlannissa sijaitsevassa palvelukeskuksessa. Tiedot suojataan tahalliselta ja tahattomalta tuhoutumiselta ja varmuuskopioidaan säännöllisesti. Tietojen eheys suojataan teknisen ylläpitotietojen ja tapahtumatietojen kautta. Teknistä tietoa voidaan kerätä ja käyttää järjestelmän teknisen käytettävyyden ja eheyden ylläpitoon ja varmistamiseen. Tietojärjestelmä on suojattu palomuurilla järjestelmän ulkopuolisia yhteydenottoja vastaan. Järjestelmän sisäiset yhteydet ja palvelimet on lisäksi suojattu muin teknisin keinoin.</p>